

**TAKWIM MINGGUAN J 5012 PROJEK
SESI JULAI 2010**

MINGGU	AKTIVITI	TINDAKAN
<p style="text-align: center;">M1 20/06/10 - 26/06/10</p>	<p style="text-align: center;">PENDAFTARAN PELAJAR BARU MINGGU SUAI KENAL LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR PENDAFTARAN KURSUS</p>	
<p style="text-align: center;">M2 27/06/10 - 03/07/10</p>	<p>TAKLIMAT PROJEK & TAKLIMAT (E-SOLMS)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembahagian kumpulan 2. Objektif projek 3. Skop projek 4. Prosedur pelaksanaan & penilaian 5. Format laporan 6. Serah takwin kepada pelajar 7. Menyenaraikan nama penyelia dengan bidang (kelas & program) 8. Menyerahkan borang cadangan kerja projek 9. Memberi panduan membuat perancangan & proposal termasuk carta gant 10. Penyerahan borang kepada penyelia/pelajar 	<p style="text-align: center;">Penyelaras Projek</p>
<p style="text-align: center;">M3 04/07/10 - 10/07/10</p>	<p>PENYERAHAN CADANGAN TAJUK PROJEK DAN PENYERAHAN PROPOSAL OLEH PELAJAR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima borang cadangan tajuk projek 2. Menilai kesesuaian tajuk 3. Menerima dan menyemak proposal 4. Mengesahkan penerimaan kumpulan projek pelajar 5. Mengisi markah mingguan (M3) dalam e-solms 	<p style="text-align: center;">Penyelia/Penyelaras Projek</p>
<p style="text-align: center;">M4 11/07/10 - 17/07/10</p> <p style="text-align: center;">M5 18/07/10 - 24/07/10</p>	<p>BIMBINGAN & PERBINCANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengenalpasti masalah projek 2. Membimbing pelajar melakukan projek 3. Menyediakan surat kebenaran mendapatkan maklumat projek (jika perlu) 4. Mengisi markah mingguan (M4 & M5) dalam e-solms 	<p style="text-align: center;">Penyelia/Penyelaras Projek</p> <p style="text-align: center;">Tarikh akhir serah tajuk dan proposal 17/07/10 (M4)</p> <p style="text-align: center;">Tarikh akhir penukaran tajuk projek dan pengesahan projek oleh Penyelia 24/07/10(M5)</p>
<p style="text-align: center;">M6 25/07/10 - 31/07/10</p>	<p>KEMAJUAN KERJA PROJEK & DRAF PERTAMA LAPORAN (TAHAP 25%)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, menilai dan menambahbaik 2. Mengisi markah mingguan (M6) dalam e-solms 	<p style="text-align: center;">Penyelia/Penyelaras Projek</p>

<p>M7 01/08/10 - 07/08/10</p> <p>M8 08/08/10 - 14/08/10</p>	<p>BIMBINGAN & PERBINCANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengenalpasti masalah projek 2. Membimbing pelajar melakukan projek 3. Menyediakan surat kebenaran mendapatkan maklumat projek (jika perlu) 4. Mengisi markah mingguan (M7 & M8) dalam e-solms 	<p>Penyelia/Penyelaras Projek</p>
<p>M9 15/08/10 - 21/08/10</p>	<p>KEMAJUAN KERJA PROJEK & DRAF KEDUA LAPORAN (TAHAP 50%)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, menilai dan menambahbaik 2. Mengisi makah mingguan (M9) dalam e-solms 	<p>Penyelia/Penyelaras Projek</p>
<p>M10 22/08/10 - 28/08/10</p> <p>M11 29/08/10 - 04/09/10</p>	<p>BIMBINGAN & PERBINCANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengenalpasti masalah projek 2. Menyediakan surat kebenaran mendapatkan maklumat projek (jika perlu) 3. Mengisi markah mingguab (M10 & M11) dalam e-solms 	<p>Penyelia/Penyelaras Projek</p> <p>27/8/10 (Jumaat) Nuzul Quran</p> <p>31/8/10 (Selasa) Hari Kebangsaan</p>
<p>M12 05/09/10 - 18/09/10</p>	<p>CUTI PERTENGAHAN SEMESTER</p>	<p>10-11/9/10 (Jumaat & Sabtu) Hari Raya Aidil Fitri</p>
<p>M12 19/09/10 - 25/09/10</p>	<p>KEMAJUAN KERJA PROJEK & DRAF KETIGA LAPORAN (TAHAP 75%)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, menilai dan menambahbaik 2. Mengisi markah mingguan (M12) dalam e-solms 	<p>Penyelia/Penyelaras Projek</p>
<p>M13 26/09/10 - 02/10/10</p> <p>M14 03/10/10 - 09/10/10</p>	<p>BIMBINGAN & PERBINCANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengenalpasti masalah projek 2. Menyediakan surat kebenaran mendapatkan maklumat projek (jika perlu) 3. Perbincangan laporan 	<p>Penyelia/Penyelaras Projek</p>
<p>M15 10/10/10 - 16/10/10</p>	<p>PERSEDIAAN PEMBENTANGAN, KEMAJUAN KERJA PROJEK & PENYERAHAN LAPORAN AKHIR (Tahap 100%)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan peralatan & bahan-bahan pembentangan 2. Menerima laporan dan menilai laporan 3. Lantikan panel penilai untuk pembentangan 	<p>Penyelia/Penyelaras Projek</p>
<p>M16 17/10/10 - 23/10/10</p>	<p>PEMBENTANGAN PROJEK SEMESTER AKHIR DI BILIK PERSEMBAHAN PROJEK JABATAN KEJURUTERAAN MEKANIKAL / PAMERAN DI DEWAN JUBLI PERAK PKB / DATARAN GEMILANG</p>	<p>Penyelaras Projek</p> <p>Panel Penilai</p>

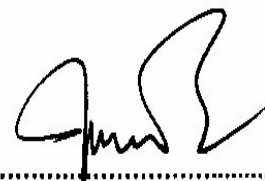
<p>M17 24/10/10 - 30/10/10</p>	<p>LAPORAN AKHIR PROJEK PELAJAR WAJIB DISERAHKAN SATU SALINAN KEPADA PENYELARAS PROJEK MENGIKUT KELAS UNTUK DI JILID</p> <p>PENYELIA PROJEK MENGISI MARKAH BAHAGIAN B (Laporan Projek) dan BAHAGIAN C (Dapatan projek) dalam e-solms</p> <p>PANEL PENILAI MENGISI MARKAH BAHAGIAN D (Pembentangan) dalam e-solms</p> <p>PEMANTAUAN MARKAH PROJEK & CETAK KEPUTUSAN MARKAH PROJEK J5012</p>	<p>Penyelaras Projek</p> <p>Penyelia Projek</p> <p>Panel Penilai</p> <p>Penyelaras Projek</p>
<p>M18 31/10/10 - 06/11/10</p> <p>M19 07/11/10 - 13/11/10</p>	<p>PEPERIKSAAN AKHIR</p>	<p>5/11/10 (Jumaat) Deepavali</p>
<p>14/11/10 - 25/11/10</p>	<p>CUTI AKHIR SEMESTER</p>	

DISEDIAKAN OLEH



.....
(KAMARUDIN BIN LATIH)
 Penyelaras Projek
 Jabatan Kejuruteraan Mekanikal

DISAHKAN OLEH



.....
(ENGKU MUHAMMAD BIN ENGKU ALI)
 Ketua Jabatan Kejuruteraan Mekanikal
 Politeknik Kota Bharu, Kelantan